

## Consejos y Herramientas para Familias: Notificación Previa por Escrito (PWN por sus siglas en inglés)

**Notificación previa por escrito: (PWN):** un requisito bajo las reglas de educación especial cuando un distrito propone, o se niega, iniciar o cambiar la identificación, evaluación, colocación o provisión de "FAPE" (educación pública apropiada y gratuita).

\* En inglés es "Prior Written Notice" y a menudo se traduce como "aviso previo por escrito".

Un PWN también es una **herramienta poderosa para ayudar a comprender qué decisiones se han tomado y por qué**. Para los estudiantes que tienen un IEP, o pueden necesitar uno, hay muchos pasos en un proceso continuo de evaluación, planificación y entrega de servicios. **Tener un registro escrito claro de las decisiones importantes y las razones para ellas es fundamental.**

**Una Notificación Previa por Escrito (PWN) es:**

- un documento **escrito**
- **del distrito**, a los padres
- proporcionado **después de tomar una decisión**, pero antes de que se implemente
- que es **requerido** bajo las reglas de educación especial
- para **decisiones** relacionadas con la **identificación, evaluación, colocación o provisión de servicios de educación especial de un niño**, incluidos aquellos:
  - hecho en una reunión de IEP o
  - hecho por el distrito en respuesta a la solicitud de un padre

Los PWN deben describir la decisión tomada, los motivos, otras opciones consideradas y la información con la que se tomó la decisión. También deben proporcionar a los padres información sobre sus derechos si no están de acuerdo con la decisión.

**Los distritos deben traducir los PWN** al idioma nativo de los padres, a menos que claramente no sea factible hacerlo.

Si no recibe un PWN o el PWN no refleja decisiones importantes que tomó un equipo del IEP, puede solicitar que el distrito proporcione uno. **Consulte tres variaciones de una muestra de solicitud para un PWN en la siguiente página.**

**Lea más sobre PWN** en su [Notificación de las Garantías Procesales de la Educación Especial](#) y en la [breve guía de Comprensión de PWN de OSPI \(en inglés\)](#). Revise la regla de educación especial sobre Notificación por escrito en: [WAC 392-172A-05010 \(en inglés\)](#). Para ver cómo se ve un PWN, encuentre uno en la [página de Formularios Modelo para Educación Especial de OSPI \(hay copias disponibles en español en el fondo de la página web\)](#).

*¿Ha solicitado una evaluación, una reevaluación o un cambio en el IEP (Programa de Educación Individualizado) de su hijo?*

*¿Recibió Notificación Previa por Escrito (PWN) en respuesta?*

Este kit de herramientas explica **por qué los PWN son importantes** y qué hacer si no ha recibido uno, o si un PWN solo tiene información muy general.

**¿No recibió un PWN? ¿No vio una decisión significativa reflejada en el PWN que recibió?** Aquí hay tres variaciones de muestras de solicitudes para un PWN:

Estimado Administrador de Casos de IEP (o maestro de educación especial),

Gracias por hablar conmigo sobre mi solicitud de (Ej., una evaluación inicial; una reevaluación temprana; una evaluación de comportamiento funcional; otros). Por favor, proporcióneme un Aviso previo por escrito con la respuesta del distrito a esta solicitud y confirme los próximos pasos para seguir adelante.

*Después de una reunión de IEP*

Estimado Administrador de Casos de IEP (o maestro de educación especial),

Gracias por reunir al equipo del IEP para discutir (Ej., Solicitud de apoyo uno-a-uno; mayor tiempo en educación general; inquietudes sobre referencias de comportamiento; otros). Entiendo que los próximos pasos serán \_\_\_\_\_. Por favor, proporcióneme una Notificación Previa por Escrito para reflejar la decisión del equipo sobre este tema y una copia del IEP modificado (si corresponde).

*Para un PWN revisado*

Estimado Administrador de Casos de IEP,

Gracias por proporcionarme una copia del IEP actualizado después de nuestra reunión anual. He revisado el IEP y el PWN adjunto. Noté que el PWN no incluye información con respecto a nuestra discusión y conclusiones relacionadas con (Ej., aumentar / disminuir los minutos de servicio; tecnología de asistencia; otros). Por favor, proporcióneme un PWN revisado que refleje la decisión sobre este/estos tema(s). **Asegúrese de que todo el PWN esté traducido a (mi idioma nativo).**

Sinceramente,

[Padre](#)

### **Consejo: Revise el PWN adjunto al IEP Actualizado**

Después de su reunión de IEP, observe si hay un PWN adjunto en la parte posterior del IEP actualizado. Si incluye solo declaraciones muy generales, como "El equipo decidió actualizar el IEP" porque "se debe hacer anualmente", **no dude en solicitar un PWN más completo.**

A veces, el IEP reflejará una decisión tomada en la reunión (por ejemplo, si un equipo decide que una instrucción especialmente diseñada cambiará de una sala de recursos a un entorno de educación general, la matriz de servicio se cambiaría). Sin embargo, un IEP no reflejaría una solicitud de cambio que finalmente fue denegada. Y el IEP en sí mismo generalmente no describe las *razones por las cuales* se realiza un cambio.

**Sin un PWN, las decisiones importantes y las razones para ellas pueden perderse en la memoria.**